

# دليل المدرب في التدريب المتزامن وغير المتزامن

## أولاً: التدريب غير المتزامن

### إدارة محتوى البرامج التدريبية

### إضافة/تعديل الوحدات الرئيسية للبرنامج التدريبي



1. قم بتسجيل الدخول باستخدام البريد الإلكتروني وكلمة المرور.
2. اضغط على شعار المعهد في أعلى الصفحة على اليسار.
3. اضغط على زر "المادة التعليمية".

| برامجي التدريبية |                |                 |        |          |                  |   |
|------------------|----------------|-----------------|--------|----------|------------------|---|
| الرقم            | العنوان        | الطلاب المسجلين | السعر  | التصنيف  | الحالة           | إجراءات   |
| 1                | تدريب المدربين | 2               | مجاناً | تم النشر | لا يوجد صورة عرض |     |

4. استعرض البرامج التدريبية التي تم تعيينك كمدرّب لها من قبل مسؤول النظام.

| برامجي التدريبية |                |                 |        |          |                  |   |
|------------------|----------------|-----------------|--------|----------|------------------|---|
| الرقم            | العنوان        | الطلاب المسجلين | السعر  | التصنيف  | الحالة           | إجراءات   |
| 1                | تدريب المدربين | 2               | مجاناً | تم النشر | لا يوجد صورة عرض |     |

5. اضغط على زر "تعديل" للبدء في إضافة/تعديل محتوى الحقبة التعليمية الخاصة بالبرنامج التدريبي.

المادة التعليمية 88

مخاور البرنامج (تدريب المدربين)

إضافة/تعديل وحدة

الترتيب 1

عنوان الوحدة مقدمة عامة

إضافة

لا يوجد مخاور مضبوطة حتى الآن

6. قم بادخال عنوان الوحدة، ورقم الترتيب الخاص بها.
7. اضغط على زر "إضافة" لإضافة الوحدة.

المادة التعليمية 88

مخاور البرنامج (تدريب المدربين)

إضافة/تعديل وحدة

الترتيب 0

عنوان الوحدة عنواني الوحدة

إضافة

| الرقم | العنوان    | الدروس | الاختبارات/الانشطة | المزيد  |
|-------|------------|--------|--------------------|---|
| 1     | مقدمة عامة | 0      | 0                  |  |

8. استعرض الوحدات التدريبية التي تمت إضافتها للبرنامج مع إحصائية لعدد الدروس والاختبارات الخاصة بكل وحدة.

المادة التعليمية

محاور البرنامج (تدريب المدربين)

إضافة/تعديل وحدة

الترتيب

عنوان الوحدة

عنوان الوحدة

إضافة

| الرقم | العنوان    | الدروس | الاختبارات/الأنشطة | المزيد       |
|-------|------------|--------|--------------------|--------------|
| 1     | مقدمة عامة | 0      | 0                  | تعديل الوحدة |

9. اضغط على زر "تعديل" عند الرغبة في تعديل عنوان الوحدة أو ترتيبها.

المادة التعليمية

محاور البرنامج (تدريب المدربين)

الوحدة (مقدمة عامة)

إضافة/تعديل وحدة

الترتيب

عنوان الوحدة

مقدمة عامة

الرجوع

تعديل

10. ادخل البيانات التي ترغب في تحديثها، ثم اضغط زر "تعديل" لتحديث البيانات أو زر "الرجوع" للرجوع إلى الصفحة السابقة.

## إضافة دروس إلى الوحدات

المادة التعليمية

مخاور البرنامج (تدريب المدربين)

إضافة/تعديل وحدة

عنوان الوحدة

الترتيب

إضافة

| الرقم | العنوان    | الدروس | الاختبارات/الأنشطة | المزيد |
|-------|------------|--------|--------------------|--------|
| 1     | مقدمة عامة | 0      | 0                  | الدروس |

1. اضغط على زر "الدروس" لاستعراض الدروس الخاصة بالوحدة أو إضافة دروس جديدة.

المادة التعليمية

دروس الوحدة (مقدمة عامة)

إضافة/تعديل مادة تعليمية

عنوان المادة

الترتيب

الدروس الأول

اختر نوع المادة

اختر نوع المادة

فيديو

ملف pdf

وصف المادة

2. تعبئة البيانات الخاصة لإضافة درس جديد.

إضافة/تعديل مادة تعليمية

المادة التعليمية

عنوان المادة

الدرس الأول

اختار نوع المادة

فيديو

وصف المادة (اختياري)

وصف المادة

إضافة

3. بعد التأكد من صحة البيانات، اضغط على زر "إضافة" لإضافة الدرس الجديد.

إضافة/تعديل مادة تعليمية




المادة التعليمية

اختار نوع المادة

وصف المادة (اختياري)

وصف المادة

إضافة

| الرقم | العنوان     | نوع الدرس | المزيد  |
|-------|-------------|-----------|---|
| 1     | الدرس الأول | فيديو     |    |

4. استعرض الدروس الخاصة بالوحدة.




المادة التعليمية

اختر نوع المادة

وصف المادة (اختياري)

وصف المادة

إضافة

| الرقم | العنوان     | نوع الدرس | المزيد  |
|-------|-------------|-----------|---|
| 1     | الدرس الأول | فيديو     |    |




5. اضغط على زر "تعديل" لتعديل البيانات الخاصة بالدرس.

## رفع المحتوى الخاص بالدروس

المادة التعليمية

وصف المادة

إضافة

| الرقم | العنوان     | نوع الدرس | المزيد  |
|-------|-------------|-----------|---|
| 1     | الدرس الأول | فيديو     |    |

1. اضغط على زر "رفع المحتوى" لرفع المحتوى الخاص بالبرنامج سواء كان ملف فيديو أو ملف pdf.

المادة التعليمية

رفع المحتوى

محتوى المادة التعليمية

قم برفع محتوى المادة التعليمية الخاص بالدرس (فيديو/ملف pdf)

الحجم الأقصى للملف 25 ميجابايت

Upload File No Choose file

رفع

2. اختر الملف الذي تريد رفعه، ثم اضغط على زر "رفع".

## ثانياً: التدريب المتزامن

### إدخال رابط القاعة الافتراضية من قبل مسؤول النظام



1. قم بتسجيل الدخول عن طريق إدخال البريد الإلكتروني وكلمة المرور.

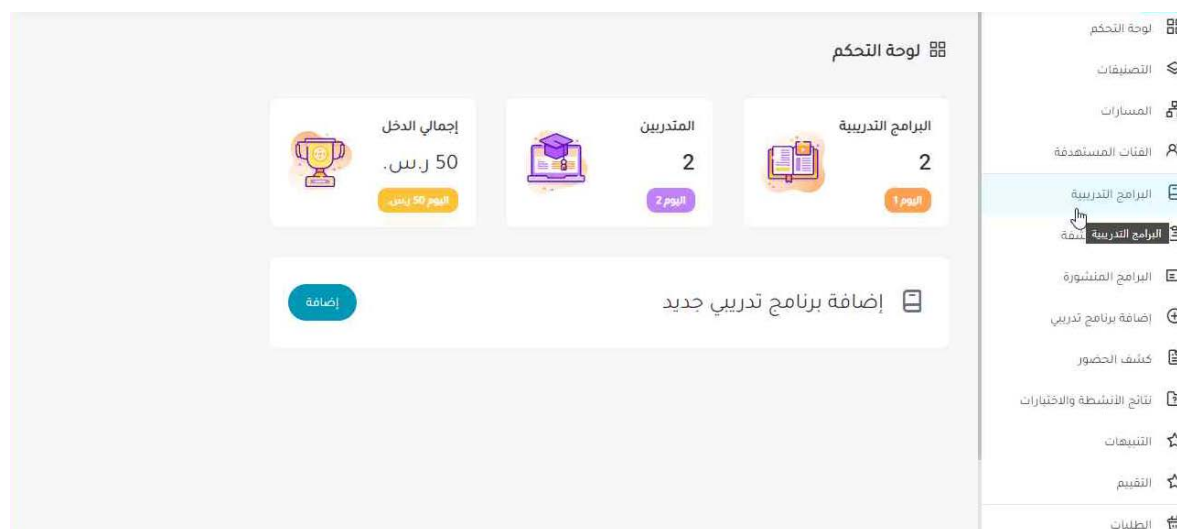
للاستفسار : 0560551038 / 0550543438



2. توجه إلى الصفحة الرئيسية، ثم اضغط على شعار المعهد.



3. اضغط على زر "لوحة التحكم".



4. توجه إلى صفحة البرامج التدريبية.

برامجي التدريبية

إضافة برنامج جديد

إضافة

| الرقم | العنوان        | الطلاب المسجلين | السعر   | التصنيف  | الحالة   | إجراءات   | صورة العرض       |
|-------|----------------|-----------------|---------|----------|----------|---|------------------|
| 1     | تدريب المدربين | 1               | مجاناً  | تم النشر | تم النشر | <a href="#">تعديل</a> <a href="#">حذف</a> <a href="#">إلغاء</a> | قم برفع صورة عرض |
| 2     | ثقافة عامة     | 1               | 50 ر.س. | تم النشر | تم النشر | <a href="#">تعديل</a> <a href="#">حذف</a> <a href="#">إلغاء</a> | قم برفع صورة عرض |

لوحة التحكم

التصنيفات

المسارات

القنوات المستهدفة

البرامج التدريبية

البرامج المؤسسية

البرامج المنشورة

إضافة برنامج تدريبي

كشف الحضور

نتائج الأنشطة والاختبارات

التنبهات

التقييم

الطلبات

5. اضغط على زر "تعديل" الخاص بالبرنامج التدريبي لإضافة رابط القاعة الافتراضية.

لا يوجد قاعات مضافة

أونلاين

مكان انعقاد البرنامج

إضافة فئة جديدة

رابط القاعة الافتراضية

رابط القاعة الافتراضية

التوقيات

مدة البرنامج التدريبي

مدة البرنامج (بالساعات)

مدة البرنامج (بالساعات)

تاريخ إتمام البرنامج (ميلادي) (إجباري)

مدة البرنامج (بالأيام)

مدة البرنامج (بالأيام)

تاريخ إقامة البرنامج (هجري)

موقع البرنامج التدريبي

موقع البرنامج التدريبي

تاريخ إقامة البرنامج (ميلادي)

لوحة التحكم

التصنيفات

المسارات

القنوات المستهدفة

البرامج التدريبية

البرامج المؤسسية

البرامج المنشورة

إضافة برنامج تدريبي

كشف الحضور

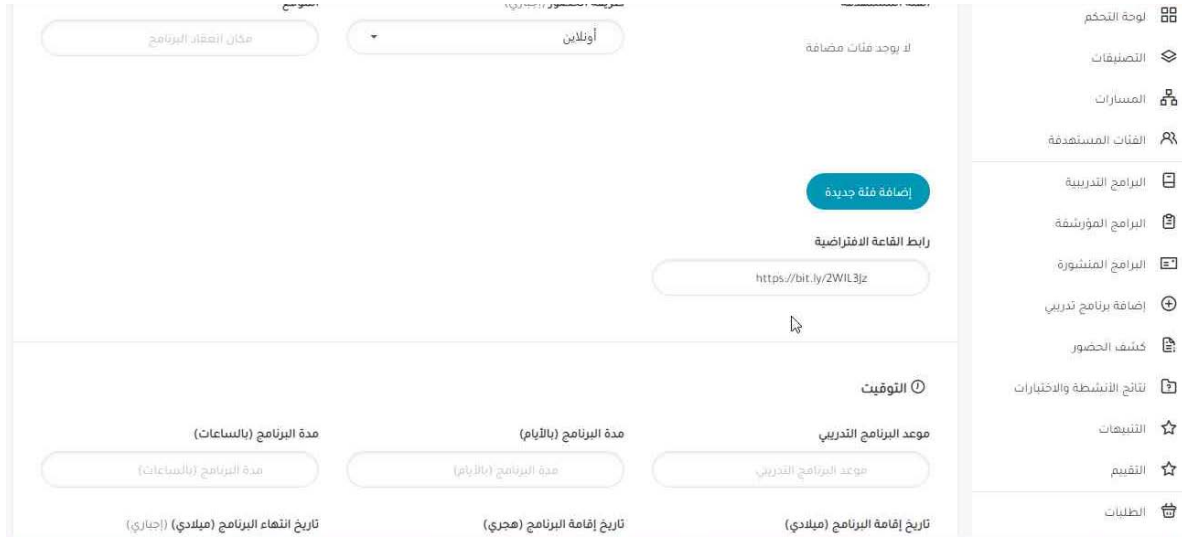
نتائج الأنشطة والاختبارات

التنبهات

التقييم

الطلبات

6. توجه إلى أسفل صفحة تعديل البرنامج التدريبي إلى خانة رابط القاعة الافتراضية.



لوحة التحكم

التصنيفات

المسارات

القات المستهدفة

البرامج التدريبية

البرامج المؤسسية

البرامج المنشورة

إضافة برنامج تدريبي

كشف الحضور

نتائج الأنشطة والاختبارات

التنبيهات

التقييم

الطلبات

إضافة فئة جديدة

رابط القاعة الافتراضية

<https://bit.ly/2WIL3jz>

التوقيت

مدة البرنامج (بالساعات)

مدة البرنامج (بالأيام)

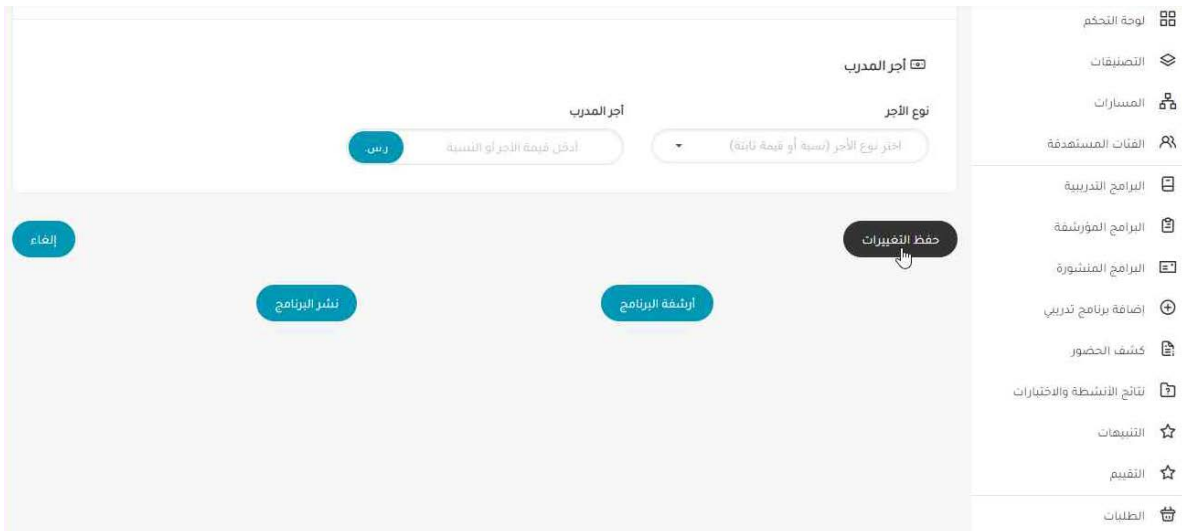
موعد البرنامج التدريبي

تاريخ انتهاء البرنامج (ميلادي) (إجباري)

تاريخ إقامة البرنامج (هجري)

تاريخ إقامة البرنامج (ميلادي)

7. ادخل رابط القاعة الافتراضية.



لوحة التحكم

التصنيفات

المسارات

القات المستهدفة

البرامج التدريبية

البرامج المؤسسية

البرامج المنشورة

إضافة برنامج تدريبي

كشف الحضور

نتائج الأنشطة والاختبارات

التنبيهات

التقييم

الطلبات

أجر المدرب

نوع الأجر

أدخل قيمة الأجر أو النسبة

أجر نوع الأجر (نسبة أو قيمة ثابتة)

رسم

إلغاء

نشر البرنامج

أرشيف البرنامج

حفظ التغييرات

8. توجه إلى أسفل الصفحة والضغط على زر "حفظ التغييرات" لتحديث البيانات الخاصة بالبرنامج التدريبي.